

Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko pomocnicze i obsługi

**Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Targówek m. st. Warszawy**

Ogłasza nabór na wolne stanowiska pracy:

**Psycholog w Dziale Wsparcia Rodziny**

Zatrudnienie w ramach umowy o pracę w wymiarze 1/2 etatu

**Do głównych zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało między innymi:**

- diagnozowanie i analiza potrzeb dzieci zaniedbanych przez środowisko rodzinne w zakresie psychologicznym,
- opracowywanie i realizowanie programów skierowanych do dzieci i ich rodziców ze szczególnym uwzględnieniem dzieci z rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- wsparcie rodzin, które doświadczają trudności i kryzysów uniemożliwiających im pełnienie funkcji rodzicielskiej,
- prowadzenie poradnictwa psychologicznego dla dzieci i ich rodziców potrzebujących tej formy pomocy oraz konstruowanie zaleceń dla indywidualnych programów pomocy klientom,
- współpraca z pracownikami Ośrodka w procesie diagnozowania, konstruowania planów pomocy.
- współpraca z instytucjami i organizacjami realizującymi programy na rzecz rodzin wieloprotblemowych,
- prowadzenie niezbędnej dokumentacji związanej z zakresem wykonywanych zadań (np. prowadzenie kart konsultacji, dokumentacji dotyczącej prowadzonych programów).

**Informacje o warunkach pracy na danym stanowisku:**

*Miejsce pracy* – praca w pomieszczeniach Ośrodka. Budynek niedostosowany dla osób niepełnosprawnych.

*Stanowisko pracy* – związane jest z pracą przy komputerze, obsługą urządzeń biurowych, rozmowami telefonicznymi, przemieszczaniem się wewnątrz budynku. **Praca w godz. 14<sup>00</sup>-18<sup>00</sup>**

**Wymagania niezbędne:**

- wykształcenie zgodne z wymogami prawnymi do wykonywania zawodu psychologa,
- doświadczenie zawodowe minimum 1 rok,
- znajomość obsługi komputera i urządzeń biurowych,
- pełna zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- obywatelstwo polskie (o stanowisko mogą ubiegać się również osoby nieposiadające obywatelstwa polskiego zgodnie z art. 11 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 902).

**Wymagania dodatkowe:**

- pożądane kompetencje: umiejętność organizacji pracy własnej, odpowiedzialność, samodzielność, umiejętność zdobywania zaufania, bezkonfliktowość, cierpliwość, umiejętność pracy w zespole,
- umiejętności animacyjne w zakresie pracy ze środowiskiem lokalnym,
- wysokie umiejętności komunikacji interpersonalnej,
- umiejętność podejmowania decyzji,
- znajomość zakresu działalności Ośrodka Pomocy Społecznej,
- umiejętność stosowania odpowiednich przepisów.

**Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych: w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6%.**

**Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- curriculum vitae z przebiegiem nauki i pracy zawodowej oraz list motywacyjny;
- kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie;
- oświadczenie potwierdzające obywatelstwo polskie\* podpisane własnoręcznie;
- kopie świadectw pracy oraz innych dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe lub zaświadczenie o zatrudnieniu, zawierające okres zatrudnienia, w przypadku pozostawania w stosunku pracy,
- oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych\* podpisane własnoręcznie;
- oświadczenie dotyczące zgody na przetwarzanie danych osobowych\* podpisane własnoręcznie.

Osoby zainteresowane prosimy o dostarczenie kompletu dokumentów do pokoju nr 24 w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Targówek ( od poniedziałku do piątku w godz. 8<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>) do dnia **31 grudnia 2018 r.** lub przesłanie za pośrednictwem poczty (liczy się data stempla pocztowego) na adres:

*Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Targówek m. st. Warszawy  
ul. Wincentego 87, 03-291 Warszawa  
z dopiskiem na kopercie:*

*„Psycholog w Dziale Wsparcia Rodziny”*

**\* Druki oświadczeń oraz druk oświadczenia dotyczącego zgody na przetwarzanie danych osobowych do pobrania na stronie Ośrodka.**

Kandydaci wybrani w drodze analizy złożonych dokumentów aplikacyjnych zostaną zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną. *Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.*

\*\*\*

Informujemy, że Administratorem Danych jest Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Targówek, ul. Św. Wincentego 87, 03-291 Warszawa. Dane zbierane są dla potrzeb rekrutacji. Podanie danych w zakresie określonym przepisami ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz aktów wykonawczych jest obowiązkowe. Podanie dodatkowych danych osobowych jest dobrowolne.

Przetwarzanie danych osobowych, zawartych w dokumentach złożonych dla potrzeb rekrutacji odbywa się zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej zwanym RODO.