

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY

dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie

Dotyczy rekrutacji na stanowisko: **Specjalista pracy z rodziną w Dziale Wsparcia Rodziny**

1.Imię (imiona) i nazwisko .....

2.Data urodzenia .....

3.Dane kontaktowe .....

(wskazane przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie)

4.Wykształcenie (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku).....

.....

(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

.....

(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

5.Kwalifikacje zawodowe (gdy są one niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku)

.....

.....

.....

(kursy, studia podyplomowe lub inne formy uzupełnienia wiedzy lub umiejętności)

6.Przebieg dotychczasowego zatrudnienia (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku)

.....

.....

.....

(okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)

7.Dodatkowe dane osobowe, jeżeli prawo lub obowiązek ich podania wynika z przepisów szczególnych

.....

.....

.....

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie*

## OŚWIADCZENIE OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE:

1. Oświadczam, iż zapoznałam(em) się z treścią Ogłoszenia o naborze oraz, że spełniam wymagania formalne określone przez Pracodawcę.
2. Oświadczam, iż informacje podane w niniejszym Kwestionariuszu są zgodne z prawdą.
3. Oświadczam, iż posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych.
4. Oświadczam, że nie byłam(em) skazana(y) prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
5. Zapoznałam(em) się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania moich danych osobowych w związku z rekrutacją na stanowisko: **specjalista pracy z rodziną w Dziale Wsparcia Rodziny**.

.....

*miejsowość i data*

.....

*podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie*

Wyrażam zgodę, na przetwarzanie przez Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Targówek m.st. Warszawy moich danych osobowych wskazanych w dokumentach aplikacyjnych na stanowisko **Specjalisty pracy z rodziną w Dziale Wsparcia Rodziny** zgodnie z art. 6ust. 1 lit. a) oraz § 9 ust. 2 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)\*.

.....

*miejsowość i data*

.....

*podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie*

\* Zgodę należy wyrazić jeśli przekazane dane w dokumentach aplikacyjnych wykraczają poza zakres danych osobowych wymaganych przepisami art. 221§ 1 i § 4 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.), w szczególności zawierają szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9ust. 1RODO.

**KLAUZULA INFORMACYJNA**  
**dla kandydatów ubiegających się o zatrudnienie**  
**w Ośrodku Pomocy Społecznej Dzielnicy Targówek m. st. Warszawy**

W związku z udostępnieniem przez Panią/Pana danych osobowych, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Targówek m.st. Warszawy** z siedzibą przy ul. św. Wincentego 87 w Warszawie (03-291).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IOD), z którym można się skontaktować mailowo pod adresem [iod@ops-targowek.waw.pl](mailto:iod@ops-targowek.waw.pl) lub pocztą na adres Ośrodka wskazany w ust. 1.
3. Administrator może przetwarzać Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 22<sup>1</sup> § 1 i § 4 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy(Dz. U. z 2019 r. poz. 1040z późn. zm.).Jeśli przekazane przez Panią/Pana dane wykraczają poza zakres danych osobowych wymaganych przepisami art. 22<sup>1</sup>§ 1 i § 4 Kodeksu Pracy podstawę przetwarzania stanowi wyrażona zgoda na podstawie art. 6ust. 1 lit. a) oraz § 9 ust. 2 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wzięcia udziału w postępowaniu rekrutacyjnym na stanowisko Psychologa w Dziale Wsparcia Rodziny w Ośrodku Pomocy Społecznej Dzielnicy Targówek m.st. Warszawy.
5. Pani/Pana dane osobowe zgromadzone na potrzeby rekrutacji będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania wskazanego w ust. 4, a po jego zakończeniu przez okres do 3 miesięcy.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych (art. 15 RODO), prawo do ich sprostowania (art. 16 RODO), prawo żądania ograniczenia ich przetwarzania (art. 18 RODO) oraz prawo do złożenia żądania usunięcia danych (art. 17 RODO).
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – **Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych** ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa jeśli Pani/Pana zdaniem przetwarzanie narusza przepisy RODO.
8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
9. Podanie danych w zakresie określonym przepisami Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy oraz aktów wykonawczych jest obowiązkowe. Podanie dodatkowych danych osobowych jest dobrowolne.
10. Pozyskane dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa lub podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Ośrodkiem przetwarzają dane osobowe, których Administratorem jest Ośrodek.
11. Decyzje związane z przetwarzaniem danych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, a dane nie będą podlegały profilowaniu (art. 22 RODO).